



**Istituto Comprensivo Manzoni-Poli**



*dove nasce il futuro* [www.comprensivomanzonipoli.gov.it](http://www.comprensivomanzonipoli.gov.it) email: [baic85500x@istruzione.it](mailto:baic85500x@istruzione.it)  
 VIA C. ALBERTO, 35 - 70056 MOLFETTA (BA) C.M. BAIC85500X COD. FISC. 93423240725 - p.e.c. - [baic85500x@pec.istruzione.it](mailto:baic85500x@pec.istruzione.it)  
 1° C.D. Manzoni TEL/Fax: 080-3345931/3341444 S.M. Poli TEL/Fax: 080-3380897/3386133



Prot. N. 16/VIII-1/D

Molfetta, 03/01/2022

**Ai Docenti in servizio presso questo Istituto Comprensivo**

**All'Albo On Line**

**All'Amministrazione Trasparente**

**Al Sito web**

**Agli Atti**

## AVVISO PUBBLICO

### SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

**Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**Codice identificativo di progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-294**

**Titolo Progetto: UN PONTE PER LE COMPETENZE**

**Codice CUP: F53D21001870006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017, in particolare l'art. 31;

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento - CCI: 2014IT05M20P001 - Decisione (C(2014)9952) del 17/12/2014 - Programmazione 2014-2020 (FSE-FESR);

**VISTE** le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

**VISTO** Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 18/05/2021;

**VISTA** la delibera del consiglio d'istituto n.127 del 20/05/2021 di partecipazione avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 programma operativo nazionale (pon e poc) asse I – istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTA** la candidatura N. 1055266 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 21/05/2021;

**VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 17355 del 1 2021– di Pubblicazione delle graduatorie definitive;

**VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-17665 del 07/08/2021 assunta a prot. n. 2352 del 18/06/2021 con la quale questo Istituto Comprensivo ha ricevuto comunicazione di formale autorizzazione del Progetto ;

**VISTO** il Programma Annuale 2021, approvato con delibera n. 123 del Consiglio di Istituto in data 15.02.2021

**VISTO** il Decreto di assunzione al bilancio prot. n. 2541/VIII-1/C in data 17/06/2021 del progetto "UN PONTE PER LE COMPETENZE" -10.2.2A-FSEPON-PU-2021-294 - per un importo complessivo di € 15.246 ;

**CONSIDERATO** che il progetto dovrà concludersi entro il termine del 31/08/2022;

**VISTA** la nomina del RUP prot. n. 4121/VIII-1/D del 08/10/2021;

**CONSIDERATO** che con nota prot. N. 4173/ VIII-1/C –D del 12/10/2021 è stata richiesta autorizzazione all'USR per la Puglia all' incarico di Direzione e Coordinamento;

**PRESO ATTO** che con nota prot. N. 32493 del 12/10/2021 l'USR per la Puglia ha autorizzato il Dirigente scolastico all' incarico di Direzione e Coordinamento

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** L'art . 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

**VISTE** le schede finanziarie per singolo modulo;

**VISTE** le delibere n. 2 del Collegio dei docenti del 05/11/2021 e n. 173 del Consiglio d'Istituto del 08/11/2021 sui criteri di selezione del personale interno per i progetti PON;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**RILEVATA** la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di tutor, prioritariamente tra il personale interno, come chiarito dalla MIUR con nota prot. 34815 del 02/08/2017 e ribadito con le nuove disposizioni emanate con nota MIUR prot. n. 1498 del 09/02/2018 ;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** la determina di RINNOVO della procedura di selezione prot. N. 15 del 03/01/2022

## EMANA

### Il seguente **AVVISO INTERNO DI SELEZIONE** per titoli comparativi

per il conferimento di n. 2 incarichi di docente 'Tutor' da reclutare internamente all'Istituto per i percorsi formativi rivolti agli alunni per la realizzazione dei seguenti moduli, nell'ambito del progetto presentato

dall'Istituto scolastico in risposta all'Avviso prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità); da svolgere entro e non oltre il 31.08.2022, salvo proroghe:

Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-294			
Titolo Progetto: UN PONTE PER LE COMPETENZE			
Titolo	Destinatari	n. Ore	Breve descrizione
Up in English	Alunni scuola secondaria di primo grado	30	La pratica didattica della lingua straniera con un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera.
La Voc'è dei ragazzi	Alunni di classe quinta primaria e scuola secondaria di primo grado	30	Lo sviluppo delle competenze linguistiche con pratiche immersive, orientate sulla funzione euristica della lingua e all'esplorazione cognitiva della realtà. Il laboratorio si concentra su: le diverse modalità di comprensione dei testi per analizzarli e commentarli, per studiarli o ancora per usarli nelle proprie attività di scrittura anche in occasioni reali; interventi focalizzati sulle situazioni comunicative, aspetti di relazione, aspetti di contenuto nella comunicazione in classe, anche attraverso un'impostazione dialogica della lezione.

### OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura ha il fine di selezionare docenti tutor ai quali affidare un modulo.

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative, nel rispetto delle indicazioni della proposta progettuale elaborata dall'Istituto Scolastico.

In relazione al modulo per il quale si presenta candidatura, il tutor individuato in particolare:

- collabora attivamente con altre figure coinvolte;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo;
- cura la completa iscrizione degli alunni destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata, mantiene il contatto con i consigli di intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- consegna materiale di tipo documentario;
- cura quant'altro previsto dalla normativa di riferimento, relativo al tutor dell'area formativa, per il raggiungimento degli obiettivi specifici dei Piani Integrati del PON "Apprendimento e socialità" per i quali intende partecipare.

Si precisa che la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

I percorsi formativi sono volti a:

- **sostenere la motivazione/rimotivazione** allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati

dalla pandemia

- **promuovere la dimensione relazionale** nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente
- **favorire e migliorare i processi di apprendimento** attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative in contesti di tipo esperienziale o immersivo nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

#### **Requisiti di ammissione alla candidatura**

- Essere docente a tempo indeterminato, o a tempo determinato con contratto al 30/6 o al 31/8, in servizio presso l'IC "1°CD A.Manzoni - S.M.G.S.Poli" di Molfetta (BA);
- Rispetto delle modalità e dei termini di partecipazione previsti dal seguente avviso pubblico;
- Possesso di esperienze professionali pertinenti al ruolo richiesto;
- Possesso di competenze informatiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata.

#### **Periodo di svolgimento delle attività e Assegnazione dell'incarico.**

I percorsi formativi che saranno rivolti agli alunni di scuola primaria verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 10.01.2022, e dovranno essere completati entro il 30.06.2022. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi per il Tutor avverrà per singolo Modulo. Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di una sola istanza regolarmente pervenuta nei termini stabiliti, per ciascun modulo.

In caso di candidatura unica comune a più moduli, gli incarichi potranno essere assegnati ad un solo tutor purchè sia verificata la compatibilità con il calendario dei moduli.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati possono produrre **domanda**, debitamente corredata di **curriculum vitae**, redatto secondo il modello europeo, da **indirizzare**:

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**I.C. "A. Manzoni"- "G.S. Poli"**  
**Via Carlo Alberto n. 35**  
**70056 Molfetta (BA)**

La **domanda**, corredata di **curriculum vitae** in formato europeo, dovrà essere compilate solo secondo il modello A allegato al presente bando di selezione, reperibili presso l'Ufficio di Segreteria della scuola o sul sito web della stessa: [www.compensivomanzonipoli.gov.it](http://www.compensivomanzonipoli.gov.it).

La domanda, firmata in calce dal candidato, pena l'esclusione, dovrà pervenire in **busta chiusa** mediante consegna a **mano** alla Segreteria della Scuola, **entro** e non oltre le **ore 14,00 del 12 gennaio 2022** (farà fede la data di protocollo di arrivo). Entro gli stessi termini saranno accettate le domande pervenute all'indirizzo pec [baic85500x@pec.istruzione.it](mailto:baic85500x@pec.istruzione.it) e quelle pervenute all'indirizzo [segreteria@compensivomanzonipoli.edu.it](mailto:segreteria@compensivomanzonipoli.edu.it) purchè provenienti da un account Gsuite del dominio [@compensivomanzonipoli.edu.it](mailto:@compensivomanzonipoli.edu.it).

Non saranno accettate domande inviate tramite fax o e-mail privata.

Sul **plico** contenente le domande **dovrà essere indicato**:

- nome, cognome e indirizzo del mittente la dicitura:
- la dicitura: **SELEZIONE DOCENTE "TUTOR"**

**Titolo Progetto: UN PONTE PER LE COMPETENZE**

**Codice di autorizzazione 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-294**

**Modulo formativo:.....(indicare titolo modulo).....**

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

a. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, e-mail;

b. di essere in possesso dei requisiti minimi, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;

c. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

La domanda dovrà essere corredata dall'**autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi della normativa vigente e dalla dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute.

**Non saranno prese in considerazione le domande:**

- non compilate secondo gli allegati predisposti dall'Istituto in epigrafe incomplete
- pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando
- inviate via fax o e-mail privata, esterna al dominio @comprensivomanzonipoli.edu.it
- consegnate in busta aperta e/o in busta senza le indicazioni sopra elencate

### CRITERI DI SELEZIONE

Un'apposita **Commissione Giudicatrice** procederà alla selezione dei docenti **TUTOR** mediante la comparazione dei curriculum, previa attribuzione dei punteggi a ciascuno di essi, sulla base della seguente **"Tabella di valutazione dei titoli"**:

<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea magistrale specifica/Laurea vecchio ordinamento	(5 max)
Punteggio di laurea fino a 100	3
Punteggio da 101 fino a 107	4
Punteggio oltre 107	5
Laurea triennale specifica (in alternativa alla laurea magistrale)	(3 max)
Punteggio di laurea fino a 100	1
Punteggio da 101 a 107	2
Punteggio oltre 107	3
Diploma di istruzione secondaria di II grado (valutabile in mancanza della laurea)	1
Altre titoli culturali (Dottorato/Master/specializzazioni)	1 (max 3)
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Esperienze di docenza in progetti PON - POR coerenti con le attività previste nel modulo formativo (durata minima 20 ore)	2 (max 10)
Esperienze di tutor in progetti PON - POR coerenti con le attività previste nel modulo formativo	2 (max 10)
Tutor d'aula in altri corsi di formazione (minimo 20 h)	1 (max5)
Esperienza come animatore digitale (per ogni anno)	2 (max 6)
Esperienza nello staff dell' animatore digitale (per ogni anno)	1 (max 3)
<b>ESPERIENZE FORMATIVE</b>	
Formazione e aggiornamento specifici sulla tematica del corso (durata minima 20 ore)	1 (max 5)
Corsi di formazione sulle nuove tecnologie riconosciuti dal MIUR (durata minima 20 ore)	1 (max 5)

<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b>	
Certificazioni informatiche (tipo ECDL ed equiparati )	1 (max 3)

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato con precedenza a:

- 1) candidato con maggiore esperienza nel settore specifico maturata in ambito scolastico;
- 2) candidato con precedente e maggiore esperienza in attività relative a PON;
- 3) candidato con minore età

La graduatoria dei docenti tutor sarà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web della stessa entro venerdì 23.12.2021 salvo diverso avviso, assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 del D. Lgs. n.163/2006 in tema di informazione.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso direttamente all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto entro e non oltre il 3° giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione.

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura** pervenuta, purchè congrua con i requisiti minimi previsti dall'Avviso di selezione. Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero dei corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto anche dalle ultime Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018. In tal caso verrebbe riconosciuto solo ed esclusivamente il compenso spettante per le ore di attività già svolte.

#### RETRIBUZIONE

Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario approvato, è di € **30 ad ora** e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per il numero di ore concordate ed effettuate. L'importo orario lordo è **onnicomprensivo** di qualsiasi onere e di eventuali spese di vitto, alloggio e trasporto.

#### DIFFUSIONE

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito Internet della scuola ([www.comprendivomanzonipoli.gov.it](http://www.comprendivomanzonipoli.gov.it)) e sotto forma di circolare interna viene portato a conoscenza di tutti i docenti di ogni ordine e grado di questo Istituto Comprensivo.

#### TUTELA DELLA PRIVACY

In riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni altra attività ad esse strumentale, la Scuola raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali e identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custodite, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof. Gaetano Ragno; Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott.ssa Annamaria Lovascio.

Il presente Avviso di selezione è composto da n. 6 pagine e da n. 1 allegato (All. A) che fa parte integrante dello stesso.


  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Gaetano Ragno

## ALLEGATO A - TUTOR

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto Comprensivo  
"A. Manzoni-G.S. Poli"  
Via Carlo Alberto n.35  
70056 MOLFETTA (BA)

**MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE  
per il progetto "PON – "Apprendimento e socialità" cod. aut. 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-294  
Annualità 2021/2022**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Tel. Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

- di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR**

relativamente al progetto: **'UN PONTE PER LE COMPETENZE' - OBIETTIVO 10.2- Azione 10.2.2**

**Codice di autorizzazione: PON FSE 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-294**

**PERCORSO: (Indicare titolo modulo)**

- Up in English**
- La Voc'è dei ragazzi**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e art.76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere in servizio presso \_\_\_\_\_ (indicare Istituto e/o Amministrazione ) in qualità di \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei titoli dichiarati negli allegati a codesta domanda
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- di non essere stato destituito dalla pubblica amministrazione
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale

Inoltre, il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e ss.mm. esclusivamente per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Il sottoscritto, inoltre, consapevole delle conseguenze di natura amministrativa e delle sanzioni civili e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue, ai fini della determinazione del punteggio per l'inserimento

nella graduatoria degli aspiranti

<b>CRITERI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR</b>				
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Attrib. Candidato</b>	<b>Rif. C.V. pag.</b>	<b>Attrib. Commiss.</b>
<u>Laurea magistrale specifica</u>	(5 max)			
<u>Laurea vecchio ordinamento</u>				
Punteggio di laurea fino a 100	3			
Punteggio da 101 fino a 107	4			
Punteggio oltre 107	5			
<u>Laurea triennale specifica</u> (in alternativa alla laurea magistrale)	(3 max)			
Punteggio di laurea fino a 100	1			
Punteggio da 101 a 107	2			
Punteggio oltre 107	3			
Diploma di istruzione secondaria di II grado (valutabile in mancanza della laurea)	1			
Altre titoli culturali (Dottorato/Master/specializzazioni)	1 (max 3)			
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>				
Esperienze di docenza in progetti PON - POR coerenti con le attività previste nel modulo	2 (max 10)			
Esperienze di tutor in progetti PON - POR coerenti con le attività previste nel modulo	2 (max 10)			
Tutor d'aula in altri corsi di formazione (minimo 20 h)	1 (max 5)			
Esperienza come animatore digitale (per ogni anno)	2 (max 6)			
Esperienza nello staff dell'animatore digitale (per ogni anno)	1 (max 3)			
<b>ESPERIENZE FORMATIVE</b>				
Formazione e aggiornamento specifici sulla tematica del corso (durata minima 20 ore)	1 (max 5)			
Corsi di formazione sulle nuove tecnologie riconosciuti dal MIUR (durata minima 20 ore)	1 (max 5)			
<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b>				
Certificazioni informatiche (tipo ECDL ed equiparati)	1 (max 3)			
<b>TOTALE</b>	---		-----	



Allega alla presente:

- dettagliato curriculum vitae in formato europeo.
- Fotocopia di un documento valido d'identità.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che quanto esposto nel curriculum vitae vale come "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

I titoli, le competenze e i servizi dichiarati saranno documentati in caso di richiesta da parte dell'Istituzione Scolastica.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Pertanto, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni riportate nel Curriculum Vitae sono esatte e veritiere,

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003 e ss.mm., per le finalità previste dal presente avviso di candidatura.

\_\_\_\_\_ )  
(città)

\_\_\_\_\_  
(data)

Firma \_\_\_\_\_

Dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla Scuola proponente ed a partecipare, se necessario, senza ulteriore retribuzione, alle riunioni che si riterranno necessarie.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_